Zaaknummer: 2026.003741.01/FGA

STATUTENWIJZIGING

Op twintig oktober tweeduizend zesentwintig verschenen voor mij, mr. Albert Jan Engbert Kalsbeek, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van mr. Peter Frederik Veltman, notaris in de gemeente Steenwijkerland, kantoorhoudende te Steenwijk:

1. mevrouw **Annette Jacqueline Peereboom**, geboren te Steenwijkerwold op achttien oktober negentienhonderdtweeënzestig (18-10-1962), wonende te 8346 KH De Bult, Duivenslaagte 2 040, gehuwd;
2. de heer **Robert Johan Huisman**, geboren te Zwolle op achttien juni negentienhonderdeenenzestig (18-06-1961), wonende te 8346 KH De Bult, Duivenslaagte 2 035, gehuwd;

te dezen handelende als statutair bevoegd bestuurders van de vereniging:
Vereniging Parkvoorzieningen de Eese, statutair gevestigd te De Bult, gemeente Steenwijkerland, kantoorhoudende te 8346 KH De Bult, Duivenslaagte 2 040, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08222020.
De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

1. de vereniging is opgericht op vier maart tweeduizend tien, bij akte verleden voor mr. M.K. Kroek, notaris te Steenwijkerland;
2. de algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden op drieëntwintig mei tweeduizend zesentwintig heeft besloten om de statuten te wijzigen;
3. Tot die vergadering werd opgeroepen met inachtneming van de wettelijke en statutaire voorschriften; een exemplaar van de notulen van die vergadering is aan deze akte gehecht.

Ter uitvoering van een en ander verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat de statuten van de vereniging met ingang van vandaag luiden als volgt:

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
   - **Vereniging**: de Vereniging Parkvoorzieningen de Eese, afgekort VPE;
   - **Algemene Ledenvergadering**: het orgaan van de vereniging dat met die naam wordt aangeduid in Titel 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, hierna ook te noemen ALV;
   - **Bestuur**: het orgaan van de vereniging dat met die naam wordt aangeduid in Titel 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
   - **Bestuursmodel**: model dat uitgaat van een collegiaal bestuur, waarbij geen hoger toezichthoudend orgaan is ingesteld;
   - **Leden**: natuurlijke personen of rechtspersonen die eigenaar zijn van een bungalow op het park;
   - **Bungalows:** de bij het kadaster ingeschreven gebouwen met adressen Duivenslaagte 2-001 tot en met Duivenslaagte 2-053 te De Bult;
   - **Park:** de omgeving die bestaat uit de bungalows, zoals opgenomen in deze begripsomschrijving;

- **Hotel**: het hotel met bijbehorend terrein dat kadastraal is gevestigd op Duivenslaagte 2 te De Bult;
- **Schriftelijk**: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
- **Verenigingsjaar**: het boekjaar, samenvallend met het kalenderjaar.

2. Een verwijzing naar het mannelijke geslacht sluit een verwijzing naar elke genderidentiteit in en omgekeerd.

NAAM EN ZETEL

Artikel 2

De vereniging draagt de naam: **Vereniging Parkvoorzieningen de Eese** (bij afkorting genaamd V.P.E.), en is gevestigd te De Bult (gemeente Steenwijkerland). De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel het verzorgen van de nutsvoorzieningen (met name van het elektra en water), het bijdragen aan de instandhouding van de wegen en parkeerplaatsen, de parkverlichting, de riolering alsmede van het leidingnetwerk, het bijdragen aan het onderhoud van de groenvoorzieningen op de algemene terreinen alsmede de gladheidsbestrijding, het verzorgen van de afvalinzameling en -afvoer en het beheren van het centraal antennesysteem, dit alles ten behoeve van alle bungalows die op het park zijn gesitueerd, waarbij het geen betrekking heeft op privé-terreinen van leden.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
   - het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de eigenaar/exploitant van het hotel omtrent de voorzieningen op het park, zoals genoemd in lid 1 van dit artikel;
   - het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de eigenaar/exploitant van het hotel over de verdeling van de kosten van onderhoud inzake de voorzieningen op het park, zoals genoemd in lid 1 van dit artikel;
   - het instandhouden van een onderhoudsfonds voor groot onderhoud van minimaal dertigduizend euro (€ 30.000,00);
   - het verzorgen en/of verlenen van diensten aan de leden voor bovengenoemde voorzieningen, waarvoor de leden een maandelijkse bijdrage betalen, die wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering;
   - het vastleggen van afspraken met de leden in een huishoudelijk reglement voor eigenaren, die wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering;
   - het vastleggen van afspraken met huurders/bewoners van bungalows (niet eigenaren) in een parkreglement, die wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering;
   - alles te doen en niets te laten, alles in de ruimste zin van het woord, wat de verwezenlijking van het doel kan dienen.

LEDEN

Artikel 4

1. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen en rechtspersonen, die eigenaar zijn van een bungalow.
2. Als het lid een rechtspersoon is, dan wordt vastgelegd door welke natuurlijke persoon deze rechtspersoon zich binnen de vereniging laat vertegenwoordigen.
3. Als een lid eigenaar is van meer bungalows, dan strekt het lidmaatschap zich uit over alle bungalows met ieder dezelfde rechten en plichten.
4. De secretaris van het bestuur houdt een register bij, waarin minimaal de namen, adressen en e-mailadressen van alle leden zijn opgenomen.

LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. Het bestuur streeft ernaar dat alle eigenaren van bungalows lid zijn van de vereniging.
2. De verkoop van een bungalow dient zo spoedig mogelijk door een lid bij het bestuur te worden gemeld.
3. De leden van de vereniging, zo ook hun erfgenamen/rechtsopvolgers, maken zich sterk dat de nieuwe eigenaar van de betreffende bungalow lid wordt van de vereniging; hij zal de nieuwe eigenaar daarom bij de eigendomsoverdracht informeren over de vereniging en hem alle relevante stukken overhandigen, dan wel verwijzen naar de wijze waarop hij deze stukken kan verkrijgen.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt door:
   a. Opzegging door het lid;
   b. Opzegging door de vereniging;
   c. Ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid moet geschieden door middel van een aangetekend schrijven aan de secretaris van het bestuur, waarin de reden van de opzegging is opgenomen. De secretaris is verplicht de opzegging schriftelijk te bevestigen. Als het lidmaatschap wordt opgezegd, dan is het lid dat opzegt nog 12 maanden gehouden aan alle (financiële) verplichtingen, tenzij deze worden overgenomen door een nieuwe eigenaar of het bestuur en het lid tot een andere afspraak komen.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

   Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het verenigingsjaar, volgend op dat waarin wordt opgezegd, geschieden door het bestuur, wanneer het lid, na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december van het jaar volgend op het jaar waarin het lid niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, nog steeds in gebreke is aan deze verplichtingen te voldoen, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden. Opzegging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te

laten voortduren.----------

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door de Algemene Ledenvergadering, die het betrokken lid ten spoedigste van het besluit met opgave van reden(en), in kennis stelt. ----------
5. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 2:36 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard.----------
6. De kosten die voor de vereniging voortvloeien uit maatregelen, waartoe door het opzeggen van het lidmaatschap van het lid moet worden besloten, komen ten laste van het vertrekkende lid, ook in het geval deze kosten zich pas na de datum waartegen was opgezegd voordoen, een en ander tot drie jaar na deze datum.----------

VERPLICHTINGEN/JAARLIJKSE BIJDRAGEN----------

Artikel 7----------

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:----------
   a. contributie door de leden; ----------
   b. bijdrage aan de parkkosten;----------
   c. bijzondere baten;----------
   d. alle overige wettelijke baten.----------
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. ----------
3. De leden zijn daarnaast gehouden tot het betalen van bijdragen voor:----------
   - het verzorgen en/of verlenen van diensten voor de voorzieningen, zoals genoemd in artikel 3 lid 1; ----------
   - het instandhouden van een onderhoudsfonds voor groot onderhoud van minimaal dertigduizend euro (€ 30.000,00); ----------
   - overige parkkosten die nodig worden geacht. ----------

Jaarlijks wordt de hoogte van deze bijdragen, op basis van een begroting, door de algemene ledenvergadering vastgesteld. ----------

4. Voorstellen voor investeringen ten laste van het onderhoudsfonds, onder meer gebaseerd op afspraken in de samenwerkingsovereenkomst (artikel 3 lid 2),----- worden door het bestuur ter besluitvorming voorgelegd aan de algemene ------ ledenvergadering. Het bestuur doet tevens voorstellen aan de ALV over de------ hoogte van de noodzakelijk geachte reservering en indien nodig aanvullende --- bijdragen van de leden.----------
5. Voor de berekening van de jaarlijkse bijdragen zal elke bungalow als ---------- rekeneenheid worden gebruikt. Er wordt ingaande tweeduizendzesentwintig --- (2026) gerekend met vijfenveertig (45) bungalows. Als een bestaande ---------- samengevoegde bungalow wordt gesplitst, dan wordt de bijdrage berekend per gesplitste bungalow (en wordt de rekeneenheid verhoogd). Een eventuele ------ nieuwe of hernieuwde samenvoeging van bungalows zal geen invloed hebben op het aantal bungalows ter bepaling van de bijdrage. ----------

6. Met inachtneming van voormeld lid 5 kan het bestuur voorstellen doen aan de algemene ledenvergadering voor een gedifferentieerde bijdrage op basis van gebruik of specifieke kenmerken van de bungalows. Besluitvorming hierover ligt bij de algemene ledenvergadering.
7. Voor de levering van water en elektra zal de vereniging de door derden in rekening gebrachte kosten doorberekenen aan de hand van de werkelijke gebruiken, die zullen blijken uit de aanwezige water- en elektrameters. Een eventueel nadelig verschil tussen het totaalverbruik en de afzonderlijke gebruiken zal als leidingverlies worden beschouwd en evenredig op basis van het verbruik worden doorberekend.
8. Het is bungaloweigenaren toegestaan de levering van water, elektra en TV ook zelf te regelen met de (nuts)bedrijven.
9. De vereniging is bevoegd de door te belasten bedragen bij wijze van voorschot maandelijks aan de leden in rekening te brengen, waarbij de leden gehouden zijn deze voorschotbijdragen uiterlijk per de twintigste van elke maand te voldoen, waarbij automatische incasso de voorkeur verdient.
10. De leden staan toe dat werkzaamheden in het belang van de leden van de vereniging en voor het goed functioneren van voorzieningen, zoals werkzaamheden aan de riolering of leidingen, die moeten plaatsvinden op hun eigendom kunnen worden uitgevoerd. Dit gebeurt alleen met voorafgaand overleg en overeenstemming over het herstel van het privéterrein na de werkzaamheden naar de bestaande situatie, waarvan de kosten voor de vereniging komen.

BESTUUR/WIJZE VAN VERKIEZING

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
2. Het bestuur wordt gekozen uit haar leden. Een bestuurslid wordt benoemd zonder last of ruggespraak.
3. Een bestuurslid van de vereniging wordt door de algemene ledenvergadering benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid treedt af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Dit rooster moet zodanig worden opgesteld, dat nimmer meer dan drie bestuursleden gelijktijdig aftredend zijn.

   Een aftredend bestuurslid is herbenoembaar met dien verstande dat een bestuurslid niet herbenoemd kan worden indien het langer dan zes jaar zonder onderbreking, of met een of meer onderbrekingen van in totaal minder dan een jaar, bestuurslid is geweest.
4. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Tussentijds benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorganger. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.
5. Als voor een vacature in het bestuur maar één persoon kandidaat is of wordt voorgedragen, dan wordt deze automatisch benoemd tot lid van het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering met een meerderheid van minimaal twee-derde van de stemmen het bindende karakter aan de benoeming ontneemt en vervolgens nog een afzonderlijke beslissing neemt over wie er dan benoemd zal

worden als bestuurslid.----------

6. Als voor een vacature in het bestuur meer kandidaten zijn, dan brengt het ----- bestuur de namen van de kandidaten tezamen met de convocatie voor de ------ algemene ledenvergadering ter kennis van de leden.----------
7. Er wordt per vacature gestemd aan de hand van de door het bestuur opgestelde kandidatenlijst. Stemming vindt plaats volgens de procedure in artikel 16.------
8. De algemene ledenvergadering kan, op voordracht van het bestuur, besluiten --- dat, met het oog op een specifieke deskundigheid en voor een vastgestelde----- termijn, maximaal twee leden van het bestuur buiten de leden worden benoemd.
9. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, secretaris en---------- penningmeester. Het bestuur kan voor elk van hen een vervanger aanwijzen. De functies secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
10. Het bestuur als geheel alsmede alle bestuurders afzonderlijk richten zich bij de - uitvoering van hun taak en het nemen van besluiten op het belang van de ----- vereniging en de met haar verbonden organisatie.----------
11. Een bestuurslid neemt niet deel aan de discussie en de besluitvorming over een onderwerp of transactie waarbij hij een tegenstrijdig belang heeft met de------ vereniging. Een bestuurslid meldt een dergelijk (potentieel) tegenstrijdig belang terstond aan de overige leden van het bestuur en verschaft daarover alle------- relevante informatie. ----------
    Indien dient te worden besloten of er sprake is van een (potentieel) ---------- tegenstrijdig belang van een bestuurslid met de vereniging wordt het besluit -- daartoe genomen door de bestuursleden/het bestuurslid die geen (potentieel)-- tegenstrijdig belang hebben/heeft met de vereniging en neemt het bestuurslid - die een (potentieel) tegenstrijdig belang heeft niet deel aan deze---------- besluitvorming. Wanneer ingevolge een tegenstrijdig belang van alle ---------- bestuursleden geen besluit zou kunnen worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering. ----------
12. Mocht(en) in het bestuur vanwege ontstentenis of belet één of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige------ overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. Als het voltallige------- bestuur vanwege ontstentenis of belet ontbreekt, dan voorziet de algemene ---- ledenvergadering in tijdelijke waarneming van het bestuur door aanwijzing van twee tijdelijk bestuurders, onder de verplichting voor de algemene ---------- ledenvergadering zo spoedig mogelijk te voorzien in de benoeming van een ---- nieuw bestuur.----------
13. De Algemene Ledenvergadering kan de leden van het bestuur schorsen en------ ontslaan met inachtneming van de in de artikelen 8 en 9 geregelde procedures.
14. Alle functies zijn onbezoldigd. Bestuursleden hebben wel recht op vergoeding -- van door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten. ----------

BEËINDIGING BESTUURSLIDMAATSCHAP ----------

Artikel 9 ----------

Behalve door periodiek aftreden eindigt het bestuurslidmaatschap door: ----------

a. einde van het lidmaatschap van het lid waaraan het betreffende bestuurslid is - verbonden; ----------

b. door overlijden van een bestuurslid of zijn bedanken; ----------
c. ontslag namens de vereniging, uit te spreken door de algemene---------- ledenvergadering, met een meerderheid van ten minste twee/derde van het ---- aantal uitgebrachte stemmen, op grond van het feit dat het bestuurslid niet---- heeft gefunctioneerd, zoals van een goed bestuurder mag worden verwacht. Op het besluit is het bepaalde in het derde lid van het volgende artikel van -------- overeenkomstige toepassing. ----------
d. door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onderbewindstelling van zijn - gehele vermogen; ----------
e. wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van -- toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt. ----------

SCHORSING----------

Artikel 10 ----------

1. Schorsing van een bestuurslid kan geschieden op voorstel van het bestuur door- de algemene ledenvergadering. ----------
2. In elk geval geschiedt schorsing van het bestuurslid door de algemene --------- ledenvergadering, wanneer het lid waaraan het bestuurslid is verbonden wordt - geschorst. ----------
3. De schorsing van het bestuurslid wordt uitgesproken in de algemene ---------- vergadering, doch niet anders dan door middel van de volgende procedure:-----
   a. het betreffende bestuurslid ontvangt een schriftelijke oproeping; ---------
   b. het betreffende bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld voorafgaand - aan de besluitvorming van de algemene ledenvergadering zijn standpunt in de algemene ledenvergadering bekend te maken, al dan niet bijgestaan of- vertegenwoordigd door een derde; ----------
   c. op besluitvorming door de algemene ledenvergadering ten aanzien van de schorsing is het bepaalde in artikel 16 van toepassing. ----------
4. De schorsing eindigt zodra door de algemene ledenvergadering wordt---------- geconstateerd dat niet tot het geven van ontslag als bestuurslid wordt--------- overgegaan; bovendien eindigt een schorsing die niet binnen drie maanden ---- gevolgd wordt door ontslag door het verloop van die termijn.----------

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR ----------

Artikel 11 ----------

1. Het bestuur is met inachtneming van het bepaalde in deze statuten, belast met het besturen van de vereniging. Hiertoe behoort onder meer: ----------
   - het voorbereiden van vergaderingen van de algemene ledenvergadering en - het (doen) uitvoeren van besluiten van de algemene ledenvergadering; -----
   - het voeren van overleg met het hotel over onder meer de---------- samenwerkingsovereenkomst en een (meerjaren) onderhoudsplan; ---------
   - het in het laatste kwartaal van het jaar opstellen van de begroting voor het komende jaar op; deze dient te worden vastgesteld door de algemene ------ ledenvergadering, waarbij het bestuur gemachtigd wordt alles te doen wat - binnen de begroting blijft, met een maximale afwijking van vijfduizend euro (€ 5.000,00);----------

- het doen van rekening en verantwoording aan de algemene ledenvergadering door middel van een jaarrekening.

2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaring van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich tot borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan slechts door de vereniging een beroep worden gedaan.---

VERTEGENWOORDIGING-BESTUURSBEVOEGDHEID ----------

Artikel 12 ----------

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur.-------
Vertegenwoordigingsbevoegdheid komt eveneens toe aan de voorzitter en de ------
secretaris tezamen of hun plaatsvervanger.----------

VERGADERING VAN HET BESTUUR/BESLUITVORMING IN HET BESTUUR ---------

Artikel 13 ----------

1. Het bestuur vergadert tenminste vier keer per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter of twee van de bestuursleden dit noodzakelijk achten.----------
2. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is.
3. Als de stemmen staken, dan heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.-----
4. Het bestuur kan ook besluiten nemen buiten vergadering mits alle bestuursleden hun mening schriftelijk hebben geuit. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ----------
5. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. Besluiten worden, voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, genomen met meerderheid van stemmen. ----------
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering. ----------

DE ALGEMENE LEDENVERGADERING ----------

Artikel 14 ----------

1. De algemene ledenvergadering bestaat uit de leden van de vereniging. Indien van toepassing, dan heeft een bestuurslid dat geen lid is van de vereniging toegang tot de algemene ledenvergadering. ----------
2. De voorzitter en de secretaris van het bestuur of hun vervangers zijn tevens voorzitter en secretaris van de algemene ledenvergadering. Bij hun afwezigheid voorziet de algemene ledenvergadering in de vervulling van hun functies. ------
3. De algemene ledenvergadering komt ten minste tweemaal per jaar bijeen,------ daartoe opgeroepen door het bestuur.----------
4. Voorts komt de algemene ledenvergadering bijeen indien het bestuur daartoe besluit of indien ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering dit per aangetekend schrijven aan het bestuur verzoekt. ------

Heeft het bestuur binnen twee weken na ontvangst van een zodanig verzoek -- geen algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na ontvangst van dat verzoek bijeengeroepen, dan hebben de verzoekers het--- recht zelf de algemene ledenvergadering bijeen te roepen, op dezelfde wijze --- waarop het bestuur de vergadering bijeenroept. ----------

5. Het bestuur kan besluiten, al dan niet op het verzoek van de leden, derden uit te nodigen om de algemene ledenvergadering bij te wonen, dan wel daarin het --- woord te voeren. Over toelating van derden en op verzoek van dezen, beslist de- voorzitter. ----------
6. De secretaris draagt zorg voor het notuleren van het behandelde in elke-------- vergadering. De notulen van deze vergadering worden aan de leden van de ----- vereniging en de bestuursleden toegezonden en in de volgende algemene ------ ledenvergadering vastgesteld.----------
7. Ten minste vier weken voor het houden van een algemene ledenvergadering---- dienen degenen die toegang tot de vergadering hebben hiervan schriftelijk in -- kennis te zijn gesteld. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen - vermeld. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur, kan -- deze termijn van ten minste vier weken worden teruggebracht tot een minimum termijn van zeven dagen. ----------
8. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het--- ledenregister bedoeld in artikel 4. Daarbij kan ook gebruik worden gemaakt van door de leden opgegeven e-mail adressen.----------
9. Stemmingen vinden uitsluitend plaats in een algemene ledenvergadering ------ waarbij in de oproeping expliciet is opgenomen over welke onderwerpen ------- besluiten zullen moeten worden genomen en waarover stemming zal ---------- plaatsvinden. ----------
10. De agenda wordt, indien nodig voorzien van schriftelijke stukken, ten minste --- zeven dagen voor de vergadering aan de leden toegezonden. ----------
11. Voorstellen ter behandeling op een algemene ledenvergadering kunnen worden ingediend door: ----------
    a. het bestuur;----------
    b. ten minste drie leden. ----------
12. Voorstellen worden door de indieners voorzien van een schriftelijke toelichting.- Het bestuur voorziet de voorstellen zo mogelijk van een preadvies.----------
13. De bestuursleden hebben een raadgevende stem in de algemene ---------- ledenvergadering. De raadgevende stem kan worden uitgebracht voorafgaand -- aan besluitvorming door de algemene ledenvergadering over een geagendeerd - onderwerp. Naast de raadgevende stem hebben de bestuursleden stemrecht in - de algemene ledenvergadering. ----------
14. Een bestuurslid dat geen lid is van de vereniging heeft een adviserende stem in- de algemene ledenvergadering. Een bestuurslid dat geen lid is van de vereniging heeft geen stemrecht in de algemene ledenvergadering.----------

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING ---------

Artikel 15 ----------

1. De Algemene Ledenvergadering heeft onder meer tot taak: ----------

- het vaststellen van de hoofdlijnen van het verenigingsbeleid; ----------
- het vaststellen van de contributie van de leden; ----------
- het vaststellen van de begroting; ----------
- het, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, beoordelen van het gevoerde verenigingsbeleid aan de hand van het door het bestuur ------ uitgebrachte jaarverslag; ----------
- het, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, beoordelen van de rekening en verantwoording van het bestuur over het gevoerde --------- verenigingsbeleid en het verlenen van decharge aan het bestuur voor het--- genoemde beleid en beheer; ----------
- het benoemen van de commissie voor onderzoek van rekening en ---------- verantwoording;----------
- het benoemen, schorsen en ontslaan van leden van het bestuur.----------

2. De algemene ledenvergadering delegeert alle bevoegdheden, die in deze ------- statuten niet zijn geregeld aan het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering anders beslist. ----------

BESLUITVORMING BINNEN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING----------

Artikel 16 ----------

1. Besluiten worden, behoudens de in deze statuten gemaakte uitzonderingen,---- genomen met volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen. Ieder niet ---- geschorst stemgerechtigd lid heeft het recht zijn stem uit te brengen.----------
2. Elke eigenaar (of beperkte gerechtigde) van een bungalow heeft één (1) stem per bungalow. ----------
3. Namens een stemgerechtigd lid kan slechts één (1) natuurlijk persoon stemmen.
4. Stemmen bij schriftelijke volmacht is mogelijk. Een lid kan, naast het uitbrengen van zijn eigen stem, tevens de stem van ten hoogste twee andere leden -------- uitbrengen. ----------
5. Heeft bij stemming voor benoeming of verkiezing van een persoon niemand de - meerderheid verkregen, dan zal er een herstemming plaatsvinden tussen de ---- personen die de meeste stemmen op zich verenigden. Komen er meer dan twee- personen voor herstemming in aanmerking, dan beslist het lot wie afvalt, ------ zodanig dat twee personen voor herstemming in aanmerking komen. Heeft bij-- herstemming wederom niemand de meerderheid verkregen dan beslist het lot -- wie als benoemd of verkozen geldt. ----------
6. Bij staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Over zaken wordt mondeling, over personen met gesloten en ongetekende ----- briefjes gestemd. Blanco stemmen of ongeldige stemmen gelden niet als ------- uitgebracht. ----------
8. In afwijking van het voorgaande kunnen besluiten op voorstel van de voorzitter te allen tijde bij acclamatie worden genomen. ----------
9. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter ----- omtrent de uitslag van een stemming is beslissend; hetzelfde geldt voor de----- inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet -------- schriftelijk vastgelegd voorstel. ----------
   Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel de juistheid ------

daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dat verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

10. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
11. Zolang in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus ook een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en het houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

ADMINISTRATIE EN JAARSTUKKEN

Artikel 17

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, legt het bestuur de jaarrekening ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering.
3. De jaarrekening wordt ondertekend door het bestuur. Ontbreekt de ondertekening van een of meerdere bestuursleden dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, welke commissie belast wordt met het onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur. De commissie brengt jaarlijks verslag uit aan de algemene ledenvergadering.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige laten bijstaan. Het bestuur is gehouden de commissie volledige inzage te geven.
6. Het bestuur is verplicht alle bescheiden van de vereniging zeven jaar lang te bewaren.

REGLEMENTEN

Artikel 18

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of

deze statuten. ----------

3. Het bepaalde in artikel 16 is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van het huishoudelijk reglement. ----------

WIJZIGING STATUTEN/ONTBINDING ----------

Artikel 19 ----------

1. Besluiten tot statutenwijziging of ontbinding van de vereniging kunnen-------- uitsluitend genomen worden in een algemene ledenvergadering, waarin een---- zodanig voorstel in de oproep en de convocatie vermeld zal worden of die het -- gevolg zijn van amendementen gedurende de vergadering op die voorstellen --- ingediend. Een dergelijk besluit behoeft ten minste twee/derde van de --------- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het maximum aantal stemmen, waartoe de gezamenlijke leden gerechtigd zijn, kan- worden uitgebracht.----------
2. Door degene(n) die de oproeping tot de ledenvergadering, waarin het voorstel -- tot wijziging van de statuten aan de orde komt heeft/hebben gedaan, moet ---- gelijk met het doen van die oproep een afschrift van de tekst van de ---------- voorgestelde wijziging worden meegezonden en ter inzage worden gelegd ten -- kantore van de vereniging.----------
3. Indien in de vergadering niet twee/derde van het maximum aantal stemmen,--- waartoe de gezamenlijke leden gerechtigd zijn, is vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering gehouden ten minste zeven dagen doch binnen vier --- weken na de eerste vergadering. In deze vergadering kan een besluit genomen - worden ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden van de vereniging in de algemene ledenvergadering echter alleen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. --
4. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statuten------ wijziging te doen verlijden. ----------
5. Indien bij een besluit tot ontbinding geen andere vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur. ----------
6. De statuten blijven tijdens de vereffening zoveel mogelijk van kracht. ----------
7. Bij het besluit tot ontbinding van de vereniging, wordt tevens besloten welke -- het doel zal zijn van een eventueel batig saldo van de vereniging.----------
8. Het doel dient zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de vereniging te --- zijn.----------
9. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan -- wel aan haar vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars-- doen hiervan opgave aan de registers waar de vereniging is ingeschreven. ------
10. De boeken en bescheiden van de vereniging blijven na ontbinding van de------- vereniging gedurende tien jaar rusten onder de jongste vereffenaar.----------

SLOT----------

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, voor zover nodig, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.-------

WAARVAN AKTE, ----------

in minuut opgemaakt is verleden te Steenwijk op de datum in het hoofd van deze --

akte vermeld.----------
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten en de-------
gegeven toelichting daarop, waarbij zij zijn gewezen op de gevolgen van de akte, --
hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ----------
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ----------
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, ondertekend door de comparanten-
en daarna door mij, notaris, ondertekend. ----------
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

mr. P.F. Veltman
Notaris te Steenwijkerland