

deNotarissen STEIN DANTUMA VERSCHUREN

**Statutenwijziging Vereniging Parkvoorzieningen de  
Eese,  
de dato 4 mei 2016.**

[www.denotarissen.nl](http://www.denotarissen.nl)

Vestiging Vianen	Vestiging Meerkerk
Postbus 189 4130 ED Vianen	Postbus 189 4130 ED Vianen
Jan Blankenweg 4 4131 ZA Vianen	Meerkern 5 4231 BG Meerkerk
tel. 0347 - 32 30 50	tel. 0183 - 35 15 41
fax 0347 - 32 27 94	fax 0183 - 35 61 95



Zaaknummer 89771.02WST/AFB

## Statutenwijziging Vereniging Parkvoorzieningen de Eese

Heden, vier mei tweeduizend zestien, verscheen voor mij mr. **WILLEM CORNELIS STEIN**, notaris te Vianen:

Gegevens verwijderd door K **Anne van Soest**, geboren te Gegevens verwijderd door K op dertien april negentienhonderdzesenveertig, geïdentificeerd aan de hand van Nederlands rijbewijs nummer: Gegevens verwijderd door KVK, uitgegeven te Zederik op eenendertig maart tweeduizend zestien, wonende te Gegevens verwijderd door KVK ten deze handelend als vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder, overeenkomstig artikel 17 lid 4 van de statuten van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **VERENIGING PARKVOORZIENINGEN DE EESE**, gevestigd te De Bult, gemeente Steenwijkerland, feitelijk gevestigd van Twickelostraat 3, 7411 SC Deventer, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08222020;

De comparant, handelend in als gemeld, verklaarde bij deze akte de statuten te willen wijzigen van de vereniging: **Vereniging Parkvoorzieningen de Eese**, voornoemd. De comparant, handelend als gemeld, verklaarde:

1. de vereniging is opgericht op vier maart tweeduizend tien, bij akte verleden voor mr. M.K. Kroek, notaris te Steenwijkerland;
2. op de algemene vergadering van de vereniging, gehouden op drieëntwintig april tweeduizend zestien is besloten om de statuten in hun geheel te wijzigen; de vergadering op laatstgenoemde datum was nodig in verband met het ontbreken van een statutair vereist quorum op een eerdere vergadering, gehouden op negentien maart tweeduizend zestien. Tot die vergaderingen werd opgeroepen met inachtneming van de wettelijke en statutaire voorschriften; een exemplaar van de notulen van die beide vergaderingen is aan deze akte gehecht.

Ter uitvoering van een en ander verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat de statuten van de vereniging algeheel worden gewijzigd als volgt:

**STATUTEN**

**NAAM**

Artikel 1  
de vereniging draagt de naam: "**Vereniging Parkvoorzieningen de Eese** (verkorte naam V.P.E.)

**ZETEL**

Artikel 2  
Zij heeft haar zetel te De Bult (gemeente Steenwijkerland)

**DOEL**

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel het verzorgen van de energievoorzieningen (met name van het elektra en water), het plegen van onderhoud aan en de instandhouding van de wegen en riolering alsmede van het leidingnetwerk, het onderhouden van de groenvoorzieningen op de algemene terreinen, het verzorgen van de afvalinzameling en-afvoer, het beheren van het centraal antennesysteem ten behoeve van alle bungalows die op het terrein aan de Duivenslaagte 2 te De Bult zijn gesitueerd;
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:



- het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de \_\_\_\_\_ eigenaar/exploitant van het hotel omtrent de infrastructuur op het park; \_\_\_\_\_
- het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de \_\_\_\_\_ eigenaar/exploitant van het hotel over de verdeling van de kosten van \_\_\_\_\_ onderhoud aan wegen en leidingen, de kosten van groenvoorzieningen en \_\_\_\_\_ de bijdragen aan het onderhoudsfonds. \_\_\_\_\_
- Het op kostprijbasis verlenen van diensten voor bovengenoemde \_\_\_\_\_ activiteiten, onder andere op het gebied van administratie, gezamenlijke \_\_\_\_\_ inkoop, organisatie, begeleiding en advies over de activiteiten van het park. De vereniging is bevoegd voor deze diensten een opslag te hanteren ter \_\_\_\_\_ dekking van haar kosten. Deze opslag wordt vastgesteld door de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
- Alles te doen en niets te laten wat de verwezenlijking van het doel kan \_\_\_\_\_ dienen. \_\_\_\_\_

## **LEDEN**

### Artikel 4

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijk personen en rechtspersonen, \_\_\_\_\_ die eigenaar of beperkt gerechtigde zijn (anders dan de hypotheekhouder) van \_\_\_\_\_ de in artikel 3 bedoelde bungalows en de eigenaar/exploitant van het hotel. \_\_\_\_\_ In het geval het lid rechtspersoon betrokken is bij een fusie of splitsing en \_\_\_\_\_ daardoor ophoudt te bestaan gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende \_\_\_\_\_ rechtspersoon, of de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij \_\_\_\_\_ splitsing daartoe is aangewezen. \_\_\_\_\_
2. De secretaris van het bestuur houdt een register bij, waarin de namen, adressen \_\_\_\_\_ en eventuele e-mailadressen van alle leden zijn opgenomen \_\_\_\_\_

## **LIDMAATSCHAP**

### Artikel 5

1. Een lidmaatschap kan slechts worden verkregen door een (rechts-) persoon die \_\_\_\_\_ eigenaar is van de in artikel 3 gemelde bungalows (tenzij de eigenaar bij de \_\_\_\_\_ vestiging van een beperkt genotsrecht op de bungalow het partnerschap \_\_\_\_\_ overdraagt aan de beperkt gerechtigde), door de eigenaar/exploitant van het \_\_\_\_\_ hotel. \_\_\_\_\_
2. Het lidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_
  - a. Het overlijden van het lid; \_\_\_\_\_ is een rechtspersoon lid van de vereniging dan eindigt zijn lidmaatschap \_\_\_\_\_ wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg \_\_\_\_\_ is van fusie of splitsing; in geval van fusie gaat het lidmaatschap over op de \_\_\_\_\_ verkrijgende rechtspersoon en in geval van splitsing gaat het lidmaatschap \_\_\_\_\_ over op de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing \_\_\_\_\_ daartoe is aangewezen; \_\_\_\_\_
  - b. Opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
  - c. Opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
  - d. Ontzetting. \_\_\_\_\_
3. Opzegging van het lidmaatschap door een lid moet geschieden door middel van \_\_\_\_\_ een aangetekend schrijven, waarbij een opzegtermijn van twee maanden in \_\_\_\_\_ aanmerking dient te worden genomen. \_\_\_\_\_
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur, \_\_\_\_\_ door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de \_\_\_\_\_ reden(en) van opzegging. \_\_\_\_\_ Opzegging is mogelijk: \_\_\_\_\_



- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, waaronder het niet langer eigenaar zijn of beperkt genotsrechtsgerechtigde van een bungalow,
  - als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt, of
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. De aanvang en het einde van lidmaatschap dienen door het betreffende lid of zijn erfgenamen/rechtsopvolgers zo spoedig mogelijk bij het bestuur te worden gemeld.
6. De exploitant van het hotel maakt zich sterk om de overdracht van de exploitatie aan derden dit lidmaatschap over te dragen aan de nieuwe exploitant.
7. De eigenaar van een bungalow maakt zich sterk dat elke nieuwe eigenaar of beperkt gerechtigde (anders dan de hypotheekhouder) van de betreffende bungalow lid wordt van de vereniging; hij zal daarom bij elke eigendomsoverdracht/vestiging van het beperkte recht de nieuwe eigenaar/beperkt gerechtigde de statuten en overeenkomsten overhandigen.

## **VERPLICHTINGEN/JAARLIJKSE BIJDRAGEN**

### Artikel 6

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
- De leden zijn daarnaast gehouden tot het betalen van jaarlijkse bijdragen voor de hierna te melden voorzieningen:
- Onderhoudsfonds: Voor gezamenlijk onderhoud van wegen, riolering, parkeerterreinen, centrale-antenne-inrichting, water- en elektraleidingen en telefoonkabels is een onderhoudsfonds gevormd. Jaarlijks wordt de hoogte van de bijdrage aan het onderhoudsfonds door de algemene vergadering vastgesteld.
- Het bestuur zal voorafgaande aan de algemene ledenvergadering een voorstel doen over de bestemming van het onderhoudsfonds en over de hoogte van de noodzakelijk geachte reservering.
- Container aan-/afvoer (vuilverwerking) (dit geldt niet voor het hotel)
  - Groenvoorzieningen, onderhoud wegen en leidingen voor nutsvoorzieningen en riolering en tuinonderhoud; dit voor zover betrekking hebbende op de algemene terreinen en de algemene groenvoorziening, dus niet op de privé-tuinen.
- De hoogte van de bijdrage aan de vuilverwerking, onderhoud en groenvoorzieningen wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld en is onder andere afhankelijk van de hoogte van de tarieven van derden.
2. Voor de berekening van de jaarlijkse bijdragen zal elke bungalow als rekeneenheid worden gebruikt voor de onderhoudskosten, vuilverwerking en groenvoorziening, terwijl met de eigenaar/exploitant van het hotel een vaste verrekening zal plaatsvinden:
- een bijdrage van vijf en twintig procent (25%) van de kosten van de groenvoorziening, dertig procent (30%) van de onderhoudskosten en een bijdrage van eenduizend vijfhonderd euro (€ 1.500,00) aan het onderhoudsfonds. Er wordt per eind februari tweeduizend zestien gerekend met zesenvestig (46) bungalows. Een eventuele verdere samenvoeging van bungalows zal geen invloed hebben op het aantal bungalows ter bepaling van de bijdrage.



3. Voor de levering van water, elektra en TV zal de vereniging de door derden in rekening gebrachte kosten doorberekenen aan de hand van de werkelijke gebruiken die zullen blijken uit de aanwezige water- en elektrameters. Een eventueel nadelig verschil uit het totaalverbruik en de afzonderlijke gebruiken zal als leidingverlies worden beschouwd en evenredig worden doorberekend.
4. Het is bungaloweigenaren en de eigenaar/exploitant van het hotel toegestaan de levering van water, elektra en TV ook zelf te regelen met de nutsbedrijven.
5. De vereniging is bevoegd de door te belasten bedragen bij wijze van voorschot maandelijks aan de leden in rekening te brengen, waarbij de leden gehouden zijn deze voorschot bijdragen per de twintigste van elke maand te voldoen, waarbij automatische incasso de voorkeur verdient.
6. In geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de hiervoor omschreven verplichtingen kan het bestuur besluiten het lidmaatschap op te zeggen.

## **BESTUUR**

### Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit vijf natuurlijke personen:
  - a. een vertegenwoordiger van de eigenaar/exploitant van het hotel
  - b. vier vertegenwoordigers van eigenaren van de bungalows.De vertegenwoordiger van de eigenaar/exploitant van het hotel wordt door de algemene vergadering benoemd uit een door de eigenaar/exploitant van het hotel op te maken bindende voordracht. Aan die voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit in een algemene vergadering waarin ten minste twee derden van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. De vertegenwoordigers van de eigenaren van de bungalows worden door de algemene vergadering benoemd, behoudens het bepaalde in lid 2.
2. De algemene vergadering kan besluiten dat maximaal twee leden van het bestuur buiten de leden worden benoemd.

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-PERIODIEK-LIDMAATSCHAP-SCHORSING**

### Artikel 8

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. De algemene vergadering zal regels vaststellen op grond waarvan schorsing/ontslag mogelijk is.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk twee jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden; dit rooster zou zodanig moeten worden opgesteld, dat nimmer meer dan drie bestuursleden gelijktijdig aftredend zijn. De aftredende is terstond herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging van een bestuurder die lid van de vereniging was;
  - b. door overlijden van een bestuurslid of zijn bedanken;
  - c. door een besluit van de algemene vergadering tot ontslag van het bestuurslid, genomen met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is;



- d. door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
- e. wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt.

### **BESTUURSFUNCTIES-BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR**

#### Artikel 9

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
2. Het bepaalde in artikel 15 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing op bestuursbesluiten.

### **BESTUURSTAKEN-VERTEGENWOORDIGING**

#### Artikel 10

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.  
Indien er een vacature is bij het lid van het bestuur namens de eigenaren van de bungalows of de eigenaar/exploitant van het hotel, dient/dienen deze zo spoedig mogelijk een bindende voordracht te doen voor het vervullen van deze vacature.
3. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaring van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich tot borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan slechts door de vereniging een beroep worden gedaan.
4. De vereniging wordt vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris of de voorzitter tezamen met de penningmeester, dan wel door de secretaris tezamen de penningmeester. Indien de functie van secretaris en penningmeester door één persoon worden vervuld, komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid alleen aan de voorzitter samen met de secretaris/penningmeester toe.
5. Jaarlijks in de maand november gesteld het bestuur de begroting voor het komende jaar op; deze dient te worden vastgesteld door de algemene vergadering, waarbij het bestuur gemachtigd wordt alles te doen wat binnen de begroting blijft, met een maximale afwijking van vijf procent (5%) per begrotingspost. Voor andere uitgaven heeft het bestuur toestemming van de algemene vergadering nodig.

### **JAARVERSLAG-REKENING EN VERANTWOORDING**

#### Artikel 11

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december.
2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:



- a. Jaarlijkse bijdragen \_\_\_\_\_
- b. Alle overige wettige baten. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daarbij behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en plichten van de vereniging kunnen worden gekend.
4. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de vereniging en over het gevoerde beleid en doet rekening en verantwoording met toelichting. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meerdere bestuursleden dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
5. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, welke commissie belast wordt met het onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur. De commissie brengt jaarlijks verslag uit aan de algemene vergadering.
6. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige laten bijstaan. Het bestuur is gehouden de commissie volledige inzage te geven.
7. Het bestuur is verplicht alle bescheiden van de vereniging zeven jaar lang te bewaren.

## **ALGEMENE VERGADERING**

### Artikel 12

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het kalenderjaar, wordt een algemene vergadering- de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. Het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie
  - b. De benoeming van dit artikel 11 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar
  - c. Voorziening in eventuele vacatures
  - d. Voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. In de maand november van elk jaar wordt een algemene vergadering gehouden waarin de begroting voor het komende jaar wordt vastgesteld.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk oordeelt.
5. Voorts is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op schriftelijk verzoek van een zodanig aantal leden, dat samen bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, en wel binnen een termijn van vier weken na indiening van dit verzoek. Indien aan het verzoek geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 16, of bij advertentie in



tenminste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad, –  
waarbij de verzoekers anderen dan bestuursleden kunnen belasten met de –  
leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. –

## **TOEGANG EN STEMRECHT**

### Artikel 13

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, een –  
daartoe gevolmachtigde van een lid, en indien van toepassing, het bestuurslid –  
dat geen lid is van de vereniging. –
2. Over toelating van anderen dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de –  
algemene vergadering. –
3. Elke eigenaar (of beperkte gerechtigde) van een bungalow heeft één stem per –  
bungalow en de vertegenwoordiger van de eigenaar/exploitant van het hotel –  
heeft vier stemmen. Deze extra stemmen zijn gekoppeld aan de huidige –  
bijdragen in de groenvoorziening en het onderhoudsfonds door de –  
eigenaar/exploitant van het totaal. Indien en zodra dit wijzigt, zal ook het aantal –  
stemmen dienen overeenkomstig aangepast, zonder dat daar een bestuursbesluit –  
voor genomen wordt. Ingeval een bungalow gaat behoren tot een –  
onverdeeldheid krachtens huwelijksgoederenrecht of erfrecht dan wel is –  
ingebracht in een personenvennootschap, hebben die deelgenoten slechts de –  
bevoegdheid tot het gezamenlijk uitbrengen van één stem. In geval van –  
vererving kan de voorzitter van de vergadering de verklaring van erfrecht ter –  
inzage vragen. –
4. Het bestuurslid dat geen lid is van de vereniging heeft een adviserende stem in –  
de algemene vergadering. –
5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde doen –  
uitbrengen. –

## **VOORZITTERSCHAP-NOTULEN**

### Artikel 14

- 1 De algemene vergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als –  
omschreven in artikel 12 lid 5 laatste zin, geleid door de voorzitter van de –  
vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn –  
plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan –  
te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap –  
voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. –
2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of  
zijn plaatsvervanger notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist –  
worden opgesteld en ondertekend ter vaststelling door de algemene –  
vergadering. De inhoud van de notulen wordt aan de leden ter kennis gebracht.

## **BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

### Artikel 15

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent –  
de uitslag van een stemming is beslissend; hetzelfde geldt voor de inhoud van –  
een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk –  
vastgelegd voorstel. Het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming –  
van een besluit is echter niet beslissend. –
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde –  
oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, –  
wanneer de meerderheid van de vergadering dat verlangt. Door deze nieuwe –  
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. –



3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet betrekking hebbende op verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus ook een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en het houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

## **BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING**

### Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. Daarbij kan ook gebruik worden gemaakt van door de leden opgegeven e-mail adressen. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 17.

## **STATUTENWIJZIGING**

### Artikel 17

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de



leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien niet de helft aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt binnen vier weken doch niet eerder dan veertien dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden kan worden besloten, mits met een meerderheid van drie/vierden van de uitgebrachte stemmen
4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

### **ONTBINDING**

#### Artikel 18

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Tenzij de algemene vergadering anders beslist, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Het batig saldo na vereffening zal worden aangewend overeenkomstig het in artikel 3 genoemde doel van de vereniging.
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan haar vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgave aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.

### **FUSIE-OMZETTING**

#### Artikel 19

1. Een besluit tot fusie van de vereniging met een of meer andere rechtspersonen als bedoeld in artikel 2: 310 van het Burgerlijk Wetboek, wordt genomen door de algemene vergadering, na een daartoe gedaan voorstel van het bestuur overeenkomstig artikel 2: 312 van het Burgerlijk Wetboek. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 3 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing
2. Een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, als bedoeld in artikel 2: 18 van het Burgerlijk Wetboek, wordt genomen door de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 3 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing, behoudens dat het besluit in alle gevallen moet worden genomen met een meerderheid van negen/tiende van de uitgebrachte stemmen.

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

#### Artikel 20

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet noch met deze statuten.
3. Het bepaalde in artikel 15 is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van het huishoudelijk reglement.

### **SLOT**

WAARVAN AKTE is verleden te Vianen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.



De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

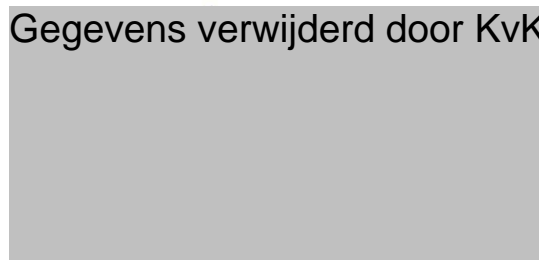
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Gegevens verwijderd door KvK





## Verwerkingsverslag

---

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 13-05-2016 14:03 van Willem C. Stein in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 13-05-2016 14:03 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 13-05-2016 14:03 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

### **Certificaat details van Willem C. Stein**

T = Notaris

SERIALNUMBER = 418347418308258

C = NL

O = Willem C. Stein

CN = Willem C. Stein

### **Met serienummer**

1666365829c95f96aeb78ff0b52d3730e9f00e40

### **Uitgegeven door**

C = NL

OU = Issuing Certification Authority

O = QuoVadis Trustlink BV

CN = QuoVadis CSP - PKI Overheid CA - G2